

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมมานฟ้า ชั้น ๒ โรงพยาบาลบ้านโคก

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชาญ จันทสิงห์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโคก	ประธานกรรมการ
๒. นางละออ วิรัตน์ขยางกูร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวกัลยาณี วิทยา	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐธิกา ชมนา	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวหนึ่งฤทัย สิงห์ทา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางเมธิณี เทียนสว่าง	จพ.วิทยาศาสตร์และการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางนันทรัตน์ คำานนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายธีรเดช เชียงราน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเศวตชัย พิงบัว	นายแพทย์ชำนาญการ	ปฏิบัติราชการ
----------------------	------------------	---------------

ผู้ร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. จะมีการจัดทำวาระการประชุม โดยการสร้าง Google drive ให้แต่ละกลุ่มงานที่มีวาระเข้าประชุม ให้สร้าง ไฟล์ PDF ส่งให้สุภารัตน์ ล้อสินค้า เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งให้ นายมนัสพงษ์ ผางมาลี เป็นผู้ลงข้อมูลใน Google drive โดยสร้างโฟลเดอร์แยกแต่ละกลุ่มงาน ให้ชัดเจน
  ๒. การประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้หัวหน้างานเข้าร่วมประชุม เป็นผู้ร่วมประชุมได้
  ๓. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดอุดรธานี โรงพยาบาลบ้านโคก ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านโคก และอำเภอบ้านโคก ร่วมกันแห่งละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อทูลเกล้าถวายเงินสมทบทุนเข้าร่วมโครงการ TO BE NUMBER ONE
  ๔. โรงพยาบาลบ้านโคก สามารถออกหนังสือรับรองการฉีดวัคซีนป้องกัน Covid - 19 ที่จะเดินทางภายในประเทศได้ ส่วนหนังสือรับรองที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ ต้องขอจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี เหมือนเดิม
  ๕. การตรวจคัดกรองคู่สมรส ให้ตรวจ หาเชื้อ ชาติสซีเมีย และ ซิฟิลิส ของสามีด้วย สามารถส่งเบิก จาก สปสช.ได้
  ๖. การเบิก ฉ.๑๑ เป็นอำเภอเดียวที่ยังไม่ได้เบิกจากเงินงบประมาณจังหวัด
  ๗. อำเภอบ้านโคก มีจิตอาสาไปช่วยตรวจ ATK กลุ่มเสี่ยง ช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๓ คน
  ๘. แบบประเมินมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร Covid Free setting (thai stop Covid ๒plus)สำหรับโรงพยาบาล
- ข้อ ๑ การทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นผิวสัมผัสร่วม จุดบริการผู้ป่วย อุปกรณ์ เครื่องมือใช้ร่วม ให้แม่บ้านและผู้ช่วยเหลือคนไข้ร่วมกันทำความสะอาด โดยมีการแบ่งช่วงเวลากันอย่างชัดเจน

- ข้อ ๒๗ มาตรการสำหรับผู้รับบริการ มีการคัดกรองผู้รับบริการและผู้ติดตาม ณ จุดทางเข้าสถานพยาบาล ได้แก่ จุดตรวจวัดอุณหภูมิ โดยให้ นางศิริวรรณ สีกา เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลจากสมาร์ทโฟน หรือตรวจสอบจากเลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับบริการที่มาจากต่างจังหวัด หากพบว่ามี

ความเสี่ยงติดเชื้อโควิด - ๑๙ ให้ส่งต่อไปยังจุดคัดแยก ARI ต่อไป  
๙. แจงรายละเอียดตัวชี้วัดสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้แต่ละกลุ่มงานไปดำเนินการ และกำหนดให้เป็น KPI รายบุคคล

### มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ - ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๑. หากเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล ไม่ฉีดวัคซีนป้องกัน Covid - ๑๙ หรือฉีดไม่ครบ ต้องตรวจ ATK ทุกสัปดาห์

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติให้เจ้าหน้าที่ ที่ไม่ฉีดวัคซีน หรือฉีดไม่ครบ ให้ตรวจ ATK ทุกสัปดาห์

๒. จะมีเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน มาปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ คน เพื่อศึกษางานกับนักจัดการงานทั่วไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติยังไม่อนุมัติให้มาปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหารทั่วไป โดยให้ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน เหมือนเดิมไปก่อน

๓. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน มาปฏิบัติงานในเวลา ราชการดังนี้

- กรณีมาปฏิบัติงานเช้า ให้สแกนลงเวลาปฏิบัติราชการและลงลายมือชื่อให้เรียบร้อยทุกครั้ง
- กรณีมาปฏิบัติงานเช้า/บ่าย /ดึก เมื่อครบเวลาปฏิบัติงานเวรแรกแล้วให้เจ้าหน้าที่มาสแกนออกงานก่อนและให้สแกนเข้างานใหม่ในเวลาที่คุณปฏิบัติงานต่อ และสแกนกลับเมื่อครบเวรแล้ว(เช่น สแกนเข้าเวรครบ ๘ ชั่วโมงแล้วให้มาสแกนออกก่อน รอสักครู่แล้วค่อยสแกนเข้างานใหม่)

- กรณีมาปฏิบัติงานปกติ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมาสแกนพร้อมลงลายมือชื่อไม่เกิน ๐๘.๓๐ น. และเมื่อเลิกงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนสแกนกลับทุกครั้ง เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบจะขีดเส้นในสมุดลงเวลาปฏิบัติงานในเวลา ๐๙.๐๐น. เพื่อตรวจสอบผู้มาปฏิบัติงานในแต่ละวัน พร้อมรายงานผู้มาปฏิบัติงานสายให้ผู้บริหารรับทราบต่อไป

- กรณีเย็นวันศุกร์ เจ้าหน้าที่ที่จะเดินทางกลับต่างจังหวัด หรือ กลับในตัวจังหวัด ให้กลับได้เร็วสุดคือเวลา ๑๕.๐๐ น. หากมีความจำเป็นต้องเดินทางก่อนเวลา ให้ขออนุญาตผู้อำนวยการเป็นรายกรณีไป

- กรณีเดินทางไปก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.ของวันศุกร์ โดยไม่มีเหตุที่ต้องไปหรือไม่มีงานที่ต้องไปติดต่อภายในจังหวัดหรือต่างจังหวัด ให้เจ้าหน้าที่ ลา กิจ ครึ่งวัน (กรณีติดรถราชการกลับก่อน)

มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติให้ทำเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันของโรงพยาบาลบ้านโคก

๔. ให้พนักงานขับรถที่รับผิดชอบของแต่ละคัน ทำความสะอาดภายในของรถ ทุกครั้งที่น่ารถออกไปใช้ เพื่อป้องกันเชื้อโรคและสิ่งของที่ไม่พึงประสงค์ค้างอยู่ในรถ

มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติเห็นชอบ

๕. ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปจัดทำป้ายทะเบียนรถที่ติดไว้โรงรถใหม่และให้จอตรถให้ตรงป้าย

มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติให้จัดทำป้ายใหม่และแจ้งผู้ใช้รถจอตรถให้ตรงป้ายทุกครั้ง

๖. กรณีเบิกค่าตอบของพนักงานขับรถ ที่ไปราชการต่างจังหวัด ให้เบิกค่าตอบแทนเป็นเบี้ยเลี้ยงเหมือนค่าตอบแทนไปราชการครั้งนั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติเห็นชอบ

๗. การจัดเวรไปราชการช่วงวันหยุด เสาร์ – อาทิตย์ ให้จัดเวร เข้า ๑ ไว้เพื่อไปราชการวันหยุดไม่ใช่ R๑ หรือ R๒ ไปราชการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการ

๘. จะมีการแบ่งงานแม่บ้านทำความสะอาดใหม่ และมีแบบประเมิน ให้แต่ละกลุ่มงานดำเนินการประเมินแม่บ้านในเขตที่รับผิดชอบ

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติให้แม่บ้านที่ทำความสะอาดบริเวณบ้านพักเจ้าหน้าที่ ให้มาปฏิบัติงานจุดให้บริการโดยจัดทำผังใหม่และให้แม่บ้านจับฉลากพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้จับฉลากพื้นที่รับผิดชอบ ปีละ ๒ ครั้ง

๙. นายนิพนธ์ นิดดา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ได้บันทึกข้อความขอไม่ขึ้นเวร ตั้งแต่ เดือน มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปจนกว่าเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีเหตุผลความจำเป็นคือ ร่างกายไม่พร้อม

มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติให้ปฏิบัติงานเหมือนเดิมไปจนถึงเดือน เมษายน ๒๕๖๕ และตั้งแต่วันที่ เดือน เมษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไปให้นายนิพนธ์ นิดดา ปฏิบัติเวรเช้า ๑ สัปดาห์ เว้น สัปดาห์ จนถึงระยะเวลาเกษียณอายุราชการ ซึ่งระหว่างที่นายนิพนธ์ นิดดา อยู่เวรเช้า คณะกรรมการมีมติให้จ้างเจ้าหน้าที่เพิ่มอีก ๑ คน โดยจ้างตั้งแต่ เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๑๐. ให้หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มตรวจสอบความถูกต้องการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ OT ก่อนส่งการเงินทุกครั้ง

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติให้หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนส่งการเงินทุกครั้ง

๑๑. ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่นำรถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัวโดยเด็ดขาด

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องจากฝ่ายต่างๆ

กลุ่มงานการพยาบาล

๑. นักศึกษาฝึกงานที่มาฝึกในโรงพยาบาลบ้านโคก ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน จะไปฝึกต่อที่ รพ.สต.ป่าจิว อ.ศรีสัชนาลัย จ.สุโขทัย ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ

### กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. รายงานงบประมาณ เงินบำรุงอนุมัติเรียบร้อยแล้ว มีดังนี้  
-งบลงทุน ซื้อเตียงไฟฟ้า กำลังดำเนินการ เร่งให้ผู้รับจ้างส่งของให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ
๒. รายงานค่าเสื่อมประจำปี ๒๕๖๔ โรงพยาบาลบ้านโคก ได้งบจัดซื้อรถยนต์ ๑ คัน จากที่ปรึกษากรมบัญชีกลาง มีมติให้ ดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ใหม่ กำลังดำเนินการ  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ
๓. รายงานค่าเสื่อมประจำปี ๒๕๖๕ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ซึ่ง โรงพยาบาลบ้านโคก ได้รับจัดสรร ๔ รายการ คือ
  - ๑.) ปรับปรุงระบบบำบัด
  - ๒.) ซ่อมบำรุงห้องแยกโรค (พิเศษ ๕)
  - ๓.) ปรับปรุงห้องประชุมใหม่
  - ๔.) ปรับปรุงระบบเตาเผาขยะมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ
๔. รายงานการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีจำนวน ๓ รายการ คือ
  - ๑.) เครื่องซักผ้า จำนวน ๑ เครื่อง
  - ๒.) เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๓ เครื่อง
  - ๓.) ครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ วัสดุสำนักงาน ผู้มาปฏิบัติงานใหม่และทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุดมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร รับทราบ
๕. แจ้งการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านความพร้อมรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ให้จัดทำประกาศเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ได้รับทราบและเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### กลุ่มงานประกันคุณภาพ

๑. ระบบประกัน On ๑๐ มีบริการผู้ป่วยนอก Refer , ANC , ทำแท้ง ต้องขอไปที่ ประกันสุขภาพ ภายภาคต้องถ่ายรูปและสแกน ต้องมีเครื่องสมาร์ทการ์ด ที่ ER, ห้องบัตร,ทันตกรรม , กลุ่มเวช , ภายภาค ถ้าผู้รับบริการมีการทำหัตถการมากกว่า ๑ จุดบริการให้มีจุดใดจุดหนึ่งดำเนินการให้  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร รับทราบ
๒. ระบบ ประกัน On ๑๐ มีการให้บริการมาทำแบบเห็นสมควร เช่น สิทธิ์อยู่กรุงเทพ แต่กลับมาเยี่ยมบ้านแล้วสามารถมาทำฟัน ที่ โรงพยาบาลบ้านโคก ได้ หมายความว่า ตัวอยู่ที่ไหนก็สามารถใช้บริการกับโรงพยาบาลของรัฐได้หมดทั่วประเทศ เริ่มตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร รับทราบ

๓. ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการนำบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วยทุกครั้งและถ้าผู้รับบริการมีบัตรประชาชนรัฐ หรือบัตร อสม. ต้องนำบัตรดังกล่าวมาแนบเพื่องานประกันจะดำเนินการสแกนเอกสารขึ้นเว็บไซต์ของ สปสช.ต่อไป ( ระบบนัดหมายต้องการ ๒ อย่าง คือ บัตรประจำตัวประชาชนและเบอร์โทรศัพท์ )  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร รับทราบ

กลุ่มเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน

๑. ประชาสัมพันธ์ การฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ เจ้าหน้าที่ที่ต้องการฉีดสามารถติดต่อฉีดได้ที่กลุ่มเวชในเวลาราชการ  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ

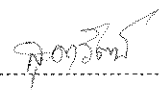
LAB

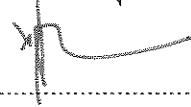
๑. ประชาสัมพันธ์ ต้องการเจ้าหน้าที่ ที่อยากจะเรียนรู้และสามารถขึ้นเวร X-Ray เพิ่ม เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอในช่วงนอกเวลาราชการ  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ

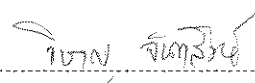
กลุ่มงานเภสัชกรรม

๑. เจ้าหน้าที่ที่ต้องการรับยา ให้ดำเนินการตามระบบให้เรียบร้อยก่อนรับยา  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ
๒. ปรับปรุงระบบยา ๑๓ ตัว โดยใช้เกณฑ์ เชี่ยว เหลือง แดง  
มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารรับทราบ

เลิกประชุมเวลา...๑๖.๓๐....น.

ลงชื่อ..........ผู้จดยางงานการประชุม  
( นางสาวสุตารัตน์ ลือสินคำ )  
เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจจดยางงานการประชุม  
( นายธีรเดช เชียงราน )  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม  
( นายวิชาญ จันทสิงห์ )  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโคก