

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่โรงพยาบาลบ้านโคก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโคก

ตามที่ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน/งาน.....สังกัด.....โรงพยาบาลบ้านโคก.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมจำนวน.....วัน นั้น

เนื่องจาก (ใส่ระบุเหตุผล).....

จึงขอยกเลิกวันลา ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จำนวน.....วัน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

